

**ДОГОВОР № 821
НА ОКАЗАНИЕ МЕДИЦИНСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ**

г. Зерноград

12 января 2016 года

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Донской государственный аграрный университет» (ФГБОУ ВО Донской ГАУ), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Азово-Черноморского инженерного института – филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственный аграрный университет» в г. Зернограде (Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ) Серёгина Александра Анатольевича, действующего на основании Приказа ФГБОУ ВО Донской ГАУ от 15.09.2015 № 321-Лс, Положения о филиале, доверенности от 21.08.2015 № 61АА3815425, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная районная больница» Зерноградского района Ростовской области (МБУЗ «Зерноградская ЦРБ»), лицензия от 27 июня 2014 года № ЛО-61-01-003612, выданная Министерством здравоохранения Ростовской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Кучеровой Натальи Геннадьевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые вместе Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель по заданию Заказчика обязуется оказывать первичную медико-санитарную помощь обучающимся Заказчика в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья, на условиях, перечисленных в настоящем договоре.

1.2. Медицинские услуги оказываются по адресу: Ростовская область, г. Зерноград, ул. им. Чкалова, д. № 30.

1.3. Скорая медицинская помощь оказывается выездными бригадами, в том числе по месту нахождения Заказчика.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Нести расходы на лекарственные средства, расходные материалы, медицинский инвентарий, изделия медицинского назначения, необходимые для медицинского обслуживания обучающихся Заказчика;

2.1.2. обеспечивать медицинское обслуживание обучающихся Заказчика по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в соответствии с должностными инструкциями медицинских работников, в том числе:

- оказывать скорую медицинскую помощь;
- проводить профилактические мероприятия, направленные на охрану и укрепление здоровья обучающихся Заказчика;
- информировать родителей и иных законных представителей несовершеннолетних обучающихся о планируемой иммунопрофилактике, профилактических осмотрах и других медицинских мероприятиях, и проводить их после получения информированного согласия;
- организовать и проводить доврачебный профилактический медицинский осмотр обучающихся Заказчика, в том числе по лабораторно-диагностическим исследованиям;
- совместно с врачом организовывать и проводить профилактические медицинские осмотры обучающихся Заказчика;

- проводить под контролем и в присутствии врача иммунизацию в рамках национального календаря профилактических прививок и календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям;
 - проводить дезинфекцию, предстерилизационную очистку и стерилизацию инструментария;
 - отвечать за хранение медикаментов, в том числе медицинских иммунобиологических препаратов, следить за сохранением этикеток на флаконах, за сроками использования лекарственных средств;
 - соблюдать правила охраны труда и противопожарной безопасности на рабочем месте;
 - соблюдать правила асептики и антисептики;
 - осуществлять контроль за организацией питания;
 - осуществлять контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима;
 - организовывать и проводить противоэпидемические и профилактические мероприятия по предупреждению и распространению инфекционных и паразитарных заболеваний у обучающихся Заказчика;
 - проводить работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных заболеваний;
 - проводить анализ выполнения ежемесячного плана профилактических прививок;
 - проводить работу и анализ всех случаев травм;
 - вести учет медицинского инвентаря, медикаментов, прививочного материала, следить за своевременным их пополнением;
 - взаимодействовать с администрацией Заказчика;
 - вести учетные формы учетной и отчетной медицинской документации.
 - сохранять врачебную тайну, обеспечить конфиденциальность полученных персональных данных.
- 2.2. Заказчик обязуется:
- 2.2.1. Заказчик совместно с медицинским работником принимает непосредственно участие в мероприятиях по охране здоровья обучающихся Заказчика;
- 2.2.2. Оказывать содействие в организации профилактических осмотров и иммунопрофилактики подлежащих контингентов обучающихся, проведения противотуберкулезных и противоэпидемических мероприятий, гигиенического воспитания обучающихся Заказчика;
- 2.2.3. Заказчик обязуется предоставлять возможность выступления медицинскому работнику на собраниях обучающихся, их родителей, на ученом и педагогическом советах.

3. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

- 3.1. Стороны берут на себя взаимные обязательства по соблюдению конфиденциальности в отношении информации, полученной при исполнении условий настоящего договора.
- 3.2. Передача информации третьим лицам или иное разглашение информации, признанной конфиденциальной, может осуществляться только с письменного согласия другой стороны.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Если Исполнитель привлек к исполнению Договора третьих лиц, он несет перед Заказчиком ответственность за убытки, причиненные участием привлеченного лица, в полном объеме.

4.3. За неисполнение или за ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Заказчиком Исполнитель вправе потребовать уплаты пени в размере одной трёхсотой ставки рефинансирования ЦБ РФ на момент предъявления требований за каждый день просрочки неисполнения обязательства.

4.4. Уплата неустойки, пеней, штрафа не освобождает Сторону, нарушившую условия Договора, от исполнения своих обязательств.

5. ФОРС-МАЖОР

5.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры, возникающие в связи с настоящим Договором и из него, подлежат урегулированию путем переговоров.

6.2. В случае не достижения согласия, путем переговоров заинтересованная Сторона направляет в письменной форме претензию, подписанную уполномоченным лицом.

К претензии должны прилагаться обосновывающие требования заинтересованной Стороны документы.

Сторона, в адрес которой направлена претензия, обязана её рассмотреть и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 10-ти рабочих дней со дня получения претензии.

В случае если спор не урегулирован в претензионном порядке или ответ на претензию не получен в течение указанного срока, спор подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Ростовской области.

7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор заключен сроком на 5 (пять) лет и вступает в силу с момента его подписания.

7.2. Расторжение Договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора по основаниям, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации для одностороннего отказа от исполнения отдельных видов обязательств.

7.3. Заказчик вправе провести экспертизу оказанных услуг самостоятельно, с привлечением экспертов, экспертных организаций до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора.

7.4. Если Заказчиком проведена экспертиза оказанных услуг с привлечением экспертов, экспертных организаций, решение об одностороннем отказе от исполнения Договора может быть принято Заказчиком только при условии, что по результатам экспертизы оказанных услуг в заключении эксперта, экспертной организации будут подтверждены нарушения условий Договора, послужившие основанием для одностороннего отказа Заказчика от исполнения Договора.

7.5. При расторжении Договора по обоюдному согласию Стороны определяют и производят взаиморасчеты по возмещению понесенных затрат убытков по предмету Договора.

7.6. Все изменения и дополнения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью и вступают в юридическую силу с момента подписания уполномоченными лицами обеих Сторон.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме.

При изменении реквизитов, адресов, а также реорганизации Стороны подписывают дополнительное соглашение. До подписания соответствующего дополнительного соглашения Стороны вправе руководствоваться ранее указанными реквизитами.

8.2. Заказчик обязан в письменном виде сообщать Исполнителю с приложением подтверждающих документов об изменении своего наименования, местонахождения, банковских и иных реквизитов, смене исполнительного органа, внесении изменений в сведения о Заказчике, в течение 10 (десяти) рабочих дней, следующих за днем, в который эти изменения фактически произошли или прошли государственную регистрацию, если таковая необходима в соответствии с законодательством.

8.3. Настоящий Договор составлен и подписан в двух подлинных идентичных экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

МБУЗ «Зерноградская ЦРБ»

347740, Ростовская область,
г. Зерноград, ул. им. Чкалова, 30
Тел. 8-86359-42-7-41,
факс. 8-86359-42-1-01
ИНН 6111007348
КПП 611101001

ЗАКАЗЧИК:

ФГБОУ ВО Донской ГАУ
ИНН 6125012570; КПП 612501001
Юридический адрес: 346493, Ростовская область, Октябрьский район, пос. Персиановский, ул. Кривошлыкова, д.24,
Почтовый адрес: Азово-Черноморский инженерный институт – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Донской государственной аграрный университет» в г. Зернограде (Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ),
ИНН 6125012570, КПП 611143001,
347740, Ростовская область,
г. Зерноград, ул. Ленина, 21,
тел. 88635941365, факс 88635943380
УФК по Ростовской области (Азово-Черноморский инженерный институт ФГБОУ ВО Донской ГАУ), Отделение Ростов-на-Дону г. Ростов-на-Дону, р/с 40501810260152000001,
л/с 20586231620, ОГРН 1026101409630
БИК 046015001, ОКПО 00493451,
ОКТМО 60618101, ОКВЭД 80.30.1

Главный врач

И.Г. Кучерова

Директор филиала

А.А. Серёгин